Integrative Graduate Center TechnoScienceStudies (IGC TSS)

Feedbackgespräch

Im Feedbackgespräch erörtern Betreuer/in und Promovend/in den Fortgang des Promotionsprojekts und das weitere Vorgehen. Es findet spätestens 4 Semester nach Eintritt in die TUM Graduate School statt und ist mit Hilfe dieses Berichtsbogens zu dokumentieren (Statut TUM Graduate School §15 (7)).

1. **Grundlagen für das Feedbackgespräch**
   1. **Hochschulöffentlicher Seminarvortrag**  
      *(kann durch Vortrag bei einer wissenschaftlichen Tagung ersetzt werden)*

Gehalten am: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  
Titel des Vortrags: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  
Name der Veranstaltung: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

* 1. **Zwischenbericht des/der Doktorand/in zum Fortgang der wissenschaftlichen Arbeit**  
     *(kann durch einen zur Veröffentlichung eingereichten wissenschaftlichen Aufsatz ersetzt werden, falls dieser die Ergebnisse umfassend wiedergibt)*  
       
     Zwischenbericht liegt vor, Kopie liegt bei[[1]](#footnote-1)  
     Zwischenbericht wird durch Veröffentlichung ersetzt, Kopie liegt bei
  2. **Aktualisierte Betreuungsvereinbarung**

Aktualisierte Betreuungsvereinbarung liegt bei  
Betreuungsvereinbarung ist noch aktuell, und wird daher nicht neu ausgefertigt

* 1. **Beratungsgespräch(e) mit Mentor/in**

Beratungsgespräch(e) zwischen Mentor/in und Doktorand/in haben stattgefunden am: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Bisher erbrachte Leistungen**
   1. **Auftakt-Seminar der TUM Graduate School**

**Teilgenommen** **Noch nicht teilgenommen**

* 1. **Fachliches Qualifizierungsprogramm am IGC TSS / MCTS**

**Während der Mitgliedschaft im IGC TSS nimmt der/die Promovend/in regelmäßig an folgenden Veranstaltungen teil**

* **MCTS Promovierendenkolloquium #mytopic.in.society (jedes Semester)**

**Bereits besucht: Semester** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Geplant:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

* **MCTS Promovierenden-Workshops (workload: mind. 75h während der Promotion)**

**Bereits besucht:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Geplant:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Elemente des fachlichen Qualifizierungsprogramms des IGC TSS können bei dringendem Bedarf durch äquivalente Leistungen ersetzt werden. Diese müssen vom IGC TSS anerkannt sein. Ggf. über Geschäftsführung IGC TSS klären.  
Geplant ist:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

* 1. **Diskussion des Forschungsprojektes in der internationalen Fachöffentlichkeit**

**Publikation in einer begutachteten Zeitschrift oder in den Proceedings einer internationalen Tagung (peer-reviewed)** **Geplant** **Bereits erreicht**

**Vergleichbare Leistung (Diese muss vom IGC TSS anerkannt sein. Ggf. über Geschäftsführung IGC TSS Klärung herbeiführen).  
Geplant ist:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

* 1. **Aktive Einbindung ins wissenschaftliche Umfeld der TUM**

Nachweis nicht erforderlich, da interne Promotion mit TUM-Arbeitsvertrag  
 Wird den Planungen gemäß umgesetzt und über einen Selbstbericht nachgewiesen.

**Das Gespräch zwischen Betreuer/in und Promovend/in hat auf Basis der oben angegebene Grundlagen stattgefunden am Klicken Sie hier, um Text einzugeben..**

**In dem Gespräch wurden der Fortgang der Promotion und das weitere Vorgehen gemeinsam erörtert.**

Hiermit bestätigen wir die Richtigkeit der Angaben.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Betreuer/in Promovend/in

Der Berichtsbogen ist nach erfolgter Unterschrift als pdf über docGS beim IGC TSS einzureichen.

1. Hier ist bewusst kein Format festgelegt. Mögliche Varianten: eigener Bericht, aktualisiertes Exposé, Zeittabelle, Vortrag, der dem Feedbackgespräch zugrunde lag o.ä. [↑](#footnote-ref-1)